

視聴覚資料の利用

館内視聴

- ・ 視聴したい視聴覚資料の外箱をカウンターへ提出する
- ・ 「名前票」に氏名・学籍番号を記入する。
- ・ AVブースの鍵・視聴覚資料の現物・リモコン等を受け取る。
- ・ 鍵番号の席で視聴する

貸出

- ・ 資料の背に緑の丸シールのあるDVDが貸出可
- ・ DVDの外箱をカウンターへ